

	FORMATO BÁSICO DE IDENTIFICACIÓN DE HOJA DE VIDA DE TRÁMITES	Código: FO-GT-01
		Versión:
		Fecha actualización:

Dependencia: Subsecretaría de Gestión de Rentas

1. Definición	Trámite	Servicio	x
2. Nombre	Duplicado de factura de impuesto de Industria y Comercio y su complementario de avisos y tableros		
3. Descripción	Consiste en la expedición del duplicado de la factura del impuesto de Industria y Comercio y su complementario de avisos y tableros		
4. Punto de Atención	<p>Presencial</p> <p>En la Subsecretaría de Gestión de Rentas. Centro Administrativo Municipal de Itagüí (C.A.M.I) Cra. 51 # 51-55 en taquillas 5 y 6 piso 1 edificio de la Alcaldía, Área de Industria.</p> <p>Horario: Lunes a jueves. De 7:00 am a 12.m y de 1:30 pm a 4:15 Viernes De 7:00 am a 12.m y de 1:30 pm a 3:15</p>		
5. Documentos exigidos para la realización del Trámite y/o Servicio	<ol style="list-style-type: none"> 1. Copia documento de identificación del propietario y/o representante legal del establecimiento. 2. En caso de que sea persona jurídica, acreditar la existencia y representación 3. En caso de ser un tercero, con documento que lo acredite como autorizado o apoderado debidamente notariado. 4. Copia del documento de identificación del autorizado 		
6. Pasos que debe seguir el ciudadano	<ol style="list-style-type: none"> 1. Acercarse a la taquilla y solicitar el duplicado de la factura 2. Recibir copia de la factura del impuesto de Industria y Comercio y su complementario de avisos y tableros. 		
7. Respuesta	Tiempo para la respuesta al ciudadano	Inmediata	
	¿En qué consiste el resultado final del Trámite y/o Servicio?	Duplicado de la factura del impuesto de Industria y Comercio y su complementario de avisos y tableros	
8. Medio de Seguimiento	N/A		
9. Marco normativo y regulatorio	N/A		



**FORMATO BÁSICO DE IDENTIFICACIÓN
DE HOJA DE VIDA DE TRÁMITES**

Código: FO-GT-01

Versión:

Fecha actualización: