

ELEMENTO DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS	N°	ACTIVIDADES	ETAPAS					META/ PRODUCTO	FECHA PROGRAMADA		RESPONSABLE
			Apresentamiento	Diseño	Preparación	Ejecución	Seguimiento y evaluación		Inicio	Finalización	
<b>INFORMACIÓN</b>	1	Citación al primer Comité de Rendición de Cuentas			X			Citación por medio virtual (correos electrónicos, Sisged, mensajes vía WhattsApp)	25/09/2023	25/09/2023	Departamento Administrativo de Planeación
	2	Temas priorizados		X				Temas definidos para la Rendición de Cuentas	06/10/2023	26/10/2023	Miembros del comité de Rendición de Cuentas Participación de la comunidad en general
	3	Elaborar el cronograma y socializarlo con el comité de rendición de cuentas		X				Formato de cronograma diligencia y aprobado	25/09/2023	25/09/2023	Departamento Administrativo de Planeación
	4	Definir logística del evento de rendición de cuentas		X				Logística definida con los responsables de la misma	25/09/2023	25/09/2023	Miembros del comité de Rendición de Cuentas
	5	Realizar la caracterización de actores y grupos de interés para la rendición de cuentas		X				Formato de Matriz de Caracterización de actores y grupos de interés para la Rendición de Cuentas, diligenciado	23/10/2023	03/11/2023	Enlaces designados de las unidades administrativas
	6	Realizar jornadas de sensibilización para Servidores públicos y Ciudadanía en general	X					Jornadas de sensibilización definidas y programadas	23/10/2023	30/11/2023	Unidades administrativas relacionadas con el proceso de Rendición de cuentas
	7	Preparar la información de carácter presupuestal			X			Informe presupuestal realizado	10/10/2023	26/10/2023	Secretaría de Hacienda
	8	Definir contenido del informe de rendición de cuentas			X			Informe de la Rendición de cuentas elaborado y aprobado	25/09/2023	26/09/2023	Miembros del comité de Rendición de Cuentas
	9	Solicitar Información de la gestión a las Unidades Administrativas involucradas en cada rendición de cuentas			X			Solicitud de información (correos electrónicos, oficios vía Sisged, circulares)	25/09/2023	10/10/2023	Departamento Administrativo de Planeación
	10	Preparar la información con base en los temas de interés priorizados por la ciudadanía y grupos de valor en la consulta realizada.			X			Información de cada unidad administrativa consolidada y aprobada	06/10/2023	26/10/2023	Unidades administrativas relacionadas con el proceso de Rendición de Cuentas
	11	Preparar la información sobre el cumplimiento de metas (plan de acción, POAI) de los programas, proyectos y servicios implementados, con sus respectivos indicadores, verificando la calidad de la misma y asociándola a los diversos grupos poblacionales beneficiados.			X			Informe de plan de acción y POAI elaborados	10/10/2023	23/10/2023	Departamento Administrativo de Planeación
	12	Preparar la información sobre contratación (Procesos Contractuales y Gestión contractual) asociada a los programas, proyectos y servicios implementados, verificando la calidad de la misma y a los diversos grupos poblacionales beneficiados.			X			Informe elaborado de la gestión contractual.	10/10/2023	23/10/2023	Secretaría Jurídica
	13	Preparar la información sobre la gestión realizada frente a los temas recurrentes de las peticiones, quejas, reclamos o denuncias recibidas por la entidad.			X			Informe de PQRD elaborado	10/10/2023	23/10/2023	Secretaría General
	14	Elaborar y Publicar el informe de Rendición de Cuentas			X			Informe de Rendición de Cuentas Publicado en la sede electrónica.	23/10/2023	01/11/2023	Departamento Administrativo de Planeación

**CRONOGRAMA DE RENDICIÓN DE CUENTAS GENERAL-2023**  
**MUNICIPIO DE ITAGÜÍ**  
Version1

Código: FO-DE-25

Versión: 01

Fecha de Actualización:  
09/03/2022

ELEMENTO DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS	N°	ACTIVIDADES	ETAPAS					META/ PRODUCTO	FECHA PROGRAMADA		RESPONSABLE
			Aprastamiento	Diseño	Preparación	ejecución	Seguimiento y evaluación		Inicio	Finalización	
<b>DIALOGO</b>	1	Realizar consultas a la ciudadanía y grupos de interés sobre temas a tratar			X			Cuestionario/encuesta consolidado y socializado en comité	06/10/2023	26/10/2023	Departamento Administrativo de Planeación Dirección TIC
	2	Divulgar el cronograma en la sede electrónica			X			Cronograma publicado en sede electrónica	26/09/2023	13/10/2023	Departamento Administrativo de Planeación
	3	Realizar convocatorias a la rendición de cuentas			X			Formato de convocatorias diligenciado	01/11/2023	01/12/2023	Enlaces designados de las unidades administrativas
	4	Diseñar y difundir piezas comunicativas de la audiencia pública de rendición de cuentas		X				Piezas publicitarias elaboradas y aprobadas	23/10/2023	01/12/2023	Secretaría de las Comunicaciones
	5	Convocar a través de medios tradicionales (Radio, televisión, prensa, carteleras, perifoneo, entre otros) a los ciudadanos y grupos de interés, de acuerdo a los espacios de rendición de cuentas definidos.			X			Piezas publicitarias difundidas, convocatoria realizada	23/10/2023	01/12/2023	Secretaría de las Comunicaciones
	6	Realizar reuniones preparatorias y acciones de capacitación con líderes de organizaciones sociales y grupos de interés para formular y ejecutar mecanismos de convocatoria a los espacios de diálogo.			X			Reuniones programadas y elaboradas	01/11/2023	24/11/2023	Unidades administrativas relacionadas con el proceso de Rendición de Cuentas
	7	Convocar a través de medios electrónicos (Facebook, Twitter, Instagram, WhatsApp, entre otros) a los ciudadanos y grupos de interés, de acuerdo a los espacios de rendición de cuentas definidos.			X			Piezas publicitarias difundidas, convocatoria realizada	23/10/2023	01/12/2023	Secretaría de las Comunicaciones
	8	Disponer de mecanismos para que los grupos de interés colaboren en la generación, análisis y divulgación de la información para la rendición de cuentas.			X			Mecanismos definidos	01/11/2023	24/11/2023	Miembros del comité de Rendición de Cuentas
	9	Desarrollar la rendición de cuentas				X		Audiencia de rendición de cuentas elaborada (virtual)	01/12/2023	01/12/2023	Alcalde Comité designado
	10	Participación de la comunidad en el desarrollo de la Rendición de Cuentas (preguntas)				X		Formato Registro de Participantes en los Procesos de Rendición de Cuentas Presenciales o las preguntas realizadas de manera virtual	01/12/2023	01/12/2023	Comunidad en general Departamento Administrativo de Planeación
	11	Realiza respuestas escritas, en el término de 15 días (hábiles) a las preguntas de los ciudadanos formuladas en el marco del proceso de rendición de cuentas y publicarlas en la página web o en los medios de difusión oficiales de las entidades.				X		Informe de respuestas a la comunidad publicado en sede electrónica	01/12/2023	22/12/2023	Departamento Administrativo de Planeación
	12	Implementar los espacios virtuales de diálogo				X		Espacios de dialogo virtuales implementados	01/12/2023	01/12/2023	Dirección TIC
ELEMENTO DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS	N°	ACTIVIDADES	ETAPAS					META/ PRODUCTO	FECHA PROGRAMADA		RESPONSABLE
			Aprastamiento	Diseño	Preparación	ejecución	Seguimiento y evaluación		Inicio	Finalización	
	1	Identificación y delegación de los enlaces de las diferentes unidades administrativas	X					Funcionarios enlaces designados por los Secretarios de despacho, notificados.	10/10/2023	13/10/2023	Miembros del comité de Rendición de Cuentas
	2	Sensibilización de los enlaces de las diferentes unidades administrativas	X					Enlaces sensibilizados	17/10/2023	20/10/2023	Departamento Administrativo de Planeación
	3	Gestionar los Recursos y logística para cada evento de rendición de cuentas		X				Recursos definidos	25/09/2023	24/11/2023	Miembros del comité de Rendición de Cuentas

<b>RESPONSABILIDAD</b>	4	Consolidar la información y elaborar el informe de rendición de cuentas			X		Informe de rendición de Cuentas consolidado	23/10/2023	27/10/2023	Departamento Administrativo de Planeación
	5	Validar y aprobar el informe de rendición de cuentas			X		Propuesta definida y aprobada	27/10/2023	01/11/2023	Miembros del comité de Rendición de Cuentas
	6	Definir mecanismos de evaluación			X		Mecanismos de evaluación definidos y aprobados	25/09/2023	25/09/2023	Departamento Administrativo de Planeación
	7	Evaluar la rendición de cuentas; Analizar la implementación de la estrategia de rendición de cuentas, y el resultado del desarrollo de la rendición, con base en la consolidación de los formatos internos de reporte aportados por las áreas misionales y de apoyo				X	Seguimiento y evaluación a la Estrategia de Rendición de cuentas	05/12/2023	06/12/2023	Miembros del comité de Rendición de Cuentas
	8	Producir y divulgar la información sobre el avance en los compromisos adquiridos en los espacios de diálogo y las acciones de mejoramiento en la gestión de la entidad (Planes de mejora)				X	Socialización en comité de rendición de cuentas los resultados de la evaluación y el plan de mejoramiento derivado de la evaluación	01/12/2023	22/12/2023	Departamento Administrativo de Planeación Dirección TIC
	9	Analizar las recomendaciones realizadas por los órganos de control frente a los informes de rendición de cuentas y establecer correctivos que optimicen la gestión y faciliten el cumplimiento de las metas del plan institucional				X	Recomendaciones analizadas y llevadas a plan de mejoramiento si hay lugar a ello	01/12/2023	15/12/2023	Departamento Administrativo de Planeación
	10	Aplicar acciones de mejora derivadas de la evaluación del proceso de rendición de cuentas				X	Aplicar y ejecutar las acciones establecidas en el plan de mejoramiento	05/12/2023	22/12/2023	Unidades administrativas relacionadas con el proceso de Rendición de Cuentas
	11	Evaluar y verificar, por parte de la Secretaría de Evaluación y Control, el cumplimiento de la estrategia de rendición de cuentas incluyendo la eficacia y pertinencia de los mecanismos de participación ciudadana establecidos en el cronograma.				X	Informe de Evaluación del proceso de Rendición de Cuentas.	01/12/2023	22/12/2023	Secretaría de Evaluación y Control
	12	Identificar y documentar las debilidades y fortalezas con base en la evaluación de la secretaría de evaluación y control.				X	Plan de mejoramiento	01/12/2023	30/12/2023	Miembros del comité de Rendición de Cuentas
	13	Elaborar y Publicar el informe de Evaluación a la estrategia de Rendición de Cuentas implementada				X	Informe de Evaluación del proceso de Rendición de Cuentas Publicado en sede electrónica	05/12/2023	22/12/2023	Departamento Administrativo de Planeación