



PLAN DE ACCIÓN

Código: FO-DE-03

Versión: 07

Fecha de Actualización:  
17/11/2023

DEPENDENCIA: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

AÑO

2024

DIMENSIÓN COMPROMISO : Por un buen Gobierno para una Ciudad participativa y de oportunidades

EJE LINEA ESTRATÉGICO: Buen Gobierno

PROGRAMA: Talento Humano Incluyente con Bienestar y hacia el servicio

OBJETIVO: Mejorar el desempeño institucional La ciudad de Itagüí

CÓDIGO DEL PROYECTO	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGO BPIN	CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	PESO PORCENTUAL	FUENTE DE VERIFICACIÓN	RESPONSABLE DE LAS ACTIVIDADES	EN COORDINACIÓN CON	RUBRO PRESUPUESTAL	PRESUPUESTO INICIAL	FUENTE DE FINANCIACION	PROGRAMACIÓN DE EJECUCIÓN FÍSICA DE ACTIVIDADES (EN % DE CUMPLIMIENTO)												
												E	F	M	A	MY	JN	JL	A	S	O	N	D	
0501	IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PARA EL FORTALECIMIENTO INTEGRAL DEL TALENTO HUMANO EN EL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ	2020053600010	05010101	Elaboración y ejecución del Plan Institucional de Bienestar Estímulos e Incentivos	45%	Plan Institucional de Binestar, estímulos e incentivos PIBEI Decreto Circulares Registro fotografico Listados de Asistencia	Jefe Oficina Talento Humano	Areas Administrativas	05.2.3.2.02.02.009.01-01	1.000.000.000	RECURSOS PROPIOS	20%		20%	20%	20%	20%							
			05010102	Elaboración y ejecución del Plan Institucional de Capacitación	20%	Plan Institucional de capacitación PIC Decreto Circulares Listados de asistencia	Jefe Oficina Talento Humano	Areas Administrativas	05.2.3.2.02.02.009.01-01	221.000.000	RECURSOS PROPIOS	10%	10%	20%	20%	20%	20%							
			05010103	Elaboración y ejecución del plan de trabajo anual de SG-SST	30%	Plan de trabajo anual de SG-SST	Jefe Oficina Talento Humano	Areas Administrativas	05.2.3.2.01.01.004.01.01.02.01-01	65.993.400	RECURSOS PROPIOS	10%	10%	20%	20%	20%	20%							
									05.2.3.2.02.02.008.01-01	466.421.729	RECURSOS PROPIOS													
05010104	Implementación de la ruta de análisis de datos a través del mejoramiento y modernización de la información de la planta de personal	5%	Minuta contractual, acta de inicio, informes de supervisión e historias laborales digitalizadas	Secretario de Despacho	Areas Administrativas	05.2.3.2.02.02.009.05-01	374.000.000	RECURSOS PROPIOS		20%	20%	20%	20%	20%										
0502	FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA E INTEGRIDAD DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ	2020053600008	05020101	Aplicar las actividades de la caja de herramientas	100%	Circular Registro fotografico formato de asistencia	Jefe Oficina Talento Humano	Areas Administrativas	05.2.3.2.02.02.009.03-01	52.117.512	RECURSOS PROPIOS		20%	20%	20%	20%	20%							
			05020201	Intervenir el clima laboral	100%	Circular Registro fotografico formato de asistencia	Jefe Oficina Talento Humano	Areas Administrativas	05.2.3.2.02.02.009.03-01	10.000.000	RECURSOS PROPIOS		20%	20%	20%	20%	20%							
0503	FORMULACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA INSTITUCIONAL DE GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO DEL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ	2020053600009	05030101	Implementación del Plan Gestión del Conocimiento de la Administración Municipal	100%	Informe de supervisión Informe de actividades	Jefe Oficina Talento Humano	Areas Administrativas	05.2.3.2.02.02.009.04-01	34.253.999	RECURSOS PROPIOS		20%	20%	20%	20%	20%							

PROGRAMA: MODERNIZACION INSTITUCIONAL																								
OBJETIVO: Mejorar el desempeño institucional La ciudad de Itagüí																								
CÓDIGO DEL PROYECTO	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGO BPIN	CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	PESO PORCENTUAL	FUENTE DE VERIFICACIÓN	RESPONSABLE DE LAS ACTIVIDADES	EN COORDINACIÓN CON	RUBRO PRESUPUESTAL	PRESUPUESTO INICIAL	FUENTE DE FINANCIACION	PROGRAMACIÓN DE EJECUCIÓN FÍSICA DE ACTIVIDADES (EN % DE CUMPLIMIENTO)												
												E	F	M	A	MY	JN	JL	A	S	O	N	D	
0504	MODERNIZACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA LA ADMINISTRACIÓN DE LOS BIENES INMUEBLES Y MUEBLES DEL MUNICIPIO DE ITAGÜÍ	2020053600019	05040101	Alimentación digital del sistema de información y georreferenciación de bienes inmuebles PROBIENES	25,00%	Sistema de georreferenciación PROBIENES alimentado	Subsecretaría de Bienes y Servicios	Unidades Administrativas	05.2.3.2.02.02.009.02-01	31.856.804	Recursos Propios	10%	10%	20%	20%	20%	20%							
			05040102	Incorporación de documentación contractual de inmuebles al expediente físico y virtual de bienes inmuebles	25,00%	Carpeta física Digitalizada por bien Inmueble con la información contractual.	Subsecretaría de Bienes y Servicios	Unidades Administrativas	05.2.3.2.02.02.009.02-01	31.856.804	Recursos Propios	10%	10%	20%	20%	20%	20%							
			05040103	Depuración del inventario de bienes muebles inservibles.	25,00%	Actas de Comité de Inservibles.	Subsecretaría de Bienes y Servicios	Unidades Administrativas	05.2.3.2.02.02.009.02-01	31.856.804	Recursos Propios	10%	10%	20%	20%	20%	20%							
			05040104	Reporte del sistema nacional SIGA	25,00%	REPORTE DEL SIGA	Subsecretaría de Bienes y Servicios	Unidades Administrativas	05.2.3.2.02.02.009.02-01	31.856.804	Recursos Propios						100%							