	PLAN DE ACCIÓN	Código: FO-DE-03
		Versión: 04
		Fecha de Actualización: 02/06/2020

DEPENDENCIA SECRETARÍA DE HACIENDA — **AÑO** 2020

COMPROMISO: COMPROMISO POR UN BUEN GOBIERNO PARA UNA CIUDAD PARTICIPATIVA Y DE OPORTUNIDADES

LINEA ESTRATÉGICO: LÍNEA ESTRATÉGICA BUEN GOBIERNO

PROGRAMA: EFICIENCIA Y TRANSPARENCIA EN LA GESTIÓN PÚBLICA

OBJETIVO: Identificar acciones y productos que permitan mejorar el uso de los recursos financieros, humanos, tecnológicos, entre otro, para optimizar la capacidad de ejecución, con el fin de lograr los resultados propuestos y materializar la planeación institucional; así mismo, la capacidad para mantener una constante y fluida interacción con la ciudadanía de manera transparente y participativa. De igual forma se podrán implementar acciones para mitigar riesgos que desvíen el cumplimiento de dichos objetivos, y se promoverán acciones de mejora

CÓDIGO DEL PROYECTO	NOMBRE DEL PROYECTO	CODIGO BPIN	PESO PORCENTUAL PROYECTO	CÓDIGO DEL INDICADOR	INDICADOR DE PRODUCTO	PESO PORCENTUAL INDICADOR	META PROGRAMADA (N° Plan Indicativo)	UNIDAD DE MEDIDA	CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	PESO PORCENTUAL	FUENTE DE VERIFICACIÓN	RESPONSABLE DE LAS ACTIVIDADES	EN COORDINACIÓN CON	PRESUPUESTO ASIGNADO	PROGRAMACIÓN DE EJECUCIÓN FÍSICA DE ACTIVIDADES (EN % DE CUMPLIMIENTO)											
																E	F	M	A	MY	JN	JL	A	S	O	N	D
0401	ADMINISTRACIÓN EFICIENTE Y TRANSPARENCIA EN LA GESTIÓN FINANCIERA DE ITAGUI	2020053600039	0,82%	040101	Documento de Política de gestión presupuestal realizado e implementado	100%	1	Número	04010101	Seguimiento permanente a la ejecución presupuestal, acorde con las metas y objetivos institucionales, así como la homologación de información presupuestal y de planeación estratégica	50%	**Informe:** Actas de homologación estructuradas entre la Secretaría de Hacienda y la Dirección Administrativa de Planeación y publicación en la gaceta municipal del plan anual de adquisiciones	Secretaría de Hacienda	Dirección Administrativa de Planeación	-								50%			50%
									04010102	Información contable, tributaria, presupuestal y de tesorería del municipio de Itagüí presentada de forma eficiente, transparente y que contribuya a la gestión presupuestal y del gasto público	50%	**Informe:** Informe generado por el chip de la información contable, tributaria, presupuestal y de tesorería	Subsecretaría de Presupuesto Oficina de Tesorería Oficina de Contabilidad										50%			50%

COMPROMISO POR UN BUEN GOBIERNO PARA UNA CIUDAD PARTICIPATIVA Y DE OPORTUNIDADES

LÍNEA ESTRATÉGICA BUEN GOBIERNO

PROGRAMA: FORTALECIMIENTO DE LAS FINANZAS MUNICIPALES

OBJETIVO: Robustecer el desempeño fiscal del municipio por medio de la gestión y fortalecimiento de sus finanzas públicas que le garanticen contar con los recursos para la gestión pública y la inversión social, por medio de una situación financiera saneada y sólida

CÓDIGO DEL PROYECTO	NOMBRE DEL PROYECTO	CODIGO BPIN	PESO PORCENTUAL PROYECTO	CÓDIGO DEL INDICADOR	INDICADOR DE PRODUCTO	PESO PORCENTUAL INDICADOR	META PROGRAMADA (N° Plan Indicativo)	UNIDAD DE MEDIDA	CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	PESO PORCENTUAL	FUENTE DE VERIFICACIÓN	RESPONSABLE DE LAS ACTIVIDADES	EN COORDINACIÓN CON	PRESUPUESTO ASIGNADO	PROGRAMACIÓN DE EJECUCIÓN FÍSICA DE ACTIVIDADES (EN % DE CUMPLIMIENTO)											
																E	F	M	A	MY	JN	JL	A	S	O	N	D
0402	FORTALECIMIENTO DE LAS FINANZAS MUNICIPALES DE ITAGUI	2020053600043	96,80%	040201	Cartera de difícil recaudo depurada	20,24%	5%	Porcentaje	04020101	Iniciar y realizar seguimiento y control a los procesos de cobro coactivo y a la totalidad de títulos ejecutivos debidamente ejecutoriados que llegan de las diferentes dependencias de la Administración, mejorando los ingresos municipales, así como el trámite y proyección de actuaciones en general dentro de estos procesos, con el fin de lograr el recaudo de la cartera morosa	50%	**Informe:** Informe en Excel con los procesos activos de cobro coactivo	Oficina de Cobro Coactivo		4.501.201.979							16%	16%	17%	17%	17%	17%
									04020102	Realizar control y seguimiento a la totalidad de acuerdos de pago, con el fin de dejar sin vigencia aquellos que se encuentren incumplidos e iniciar el proceso de cobro coactivo para lograr el pago de estos y reducir la cartera morosa por este concepto	50%	**Informe:** Informe de acuerdos de pago incumplidos generado por el sistema de información financiero Dinámica	Oficina de Cobro Coactivo							16%	17%	16%	17%	17%	17%
				040202	Calificación anual Fitch Ratings realizada	0,11%	AA+ y F1+	Número	04020201	Reflejo de la solidez financiera del municipio de Itagüí por medio de unos niveles de riesgos crediticios de corto y largo plazo estables	100%	**Informe:** Informe de calificadora Fitch Ratings	Subsecretaría de Presupuesto								100%					
				040203	Índice de solvencia sostenido	6,88%	<40%	Porcentaje	04020301	Incremento en los niveles de facturación como resultado de las acciones de la Oficina de Fiscalización	34%	**Informe:** Informe de recaudo de sanciones del sistema de información financiero Dinámica	Oficina de Fiscalización, Control y Cobro Persuasivo								16%	16%	17%	17%	17%	17%
									04020302	Desarrollo de las acciones administrativas y operativas propias de los procedimientos de la Oficina de Fiscalización, Control y Cobro Persuasivo para la gestión de los tributos municipales	33%	**Informe:** Informe generado por el Aplicativo de procesos de Fiscalización	Oficina de Fiscalización, Control y Cobro Persuasivo								16%	17%	17%	17%	16%	17%
									04020303	Implementación de distintas estrategias de alertas persuasivas a los contribuyentes con el fin de saldar sus omisiones respecto a los deberes formales con el municipio	33%	**Informe:** Informe de declaraciones presentadas por el sistema de información financiero Dinámica	Oficina de Fiscalización, Control y Cobro Persuasivo								16%	16%	17%	17%	17%	17%

CÓDIGO DEL PROYECTO	NOMBRE DEL PROYECTO	CODIGO BPIN	PESO PORCENTUAL PROYECTO	CÓDIGO DEL INDICADOR	INDICADOR DE PRODUCTO	PESO PORCENTUAL INDICADOR	META PROGRAMADA (N° Plan Indicativo)	UNIDAD DE MEDIDA	CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	PESO PORCENTUAL	FUENTE DE VERIFICACIÓN	RESPONSABLE DE LAS ACTIVIDADES	EN COORDINACIÓN CON	PRESUPUESTO ASIGNADO	PROGRAMACIÓN DE EJECUCIÓN FÍSICA DE ACTIVIDADES (EN % DE CUMPLIMIENTO)											
																E	F	M	A	MY	JN	JL	A	S	O	N	D
0402	FORTALECIMIENTO DE LAS FINANZAS MUNICIPALES DE ITAGUI	2020053600043	96,80%	040204	Índice de sostenibilidad disminuido a niveles óptimos	8,04%	<80%	Porcentaje	04020401	Consolidación y actualización permanentemente de la Base de Datos del Registro de Información Tributario -RIT- como fuente de verificación y articulación en el proceso de cobro de los deberes formales de los contribuyentes del municipio	50%	**Documento oficial:** Formalización formulario Oficial RIT (inscripción, actualización, cancelación)	Subsecretaría de Gestión de las Rentas		4.501.201.979							16%	17%	17%	16%	17%	17%
									04020402	Desarrollo de las acciones administrativas y operativas propias de los procedimientos de la Subsecretaría de Gestión de Rentas para la gestión de los tributos municipales	50%	**Documento oficial:** Liquidación y facturación de los impuestos de ICA e IPU y la constitución de títulos que presten merito ejecutivo	Subsecretaría de Gestión de las Rentas									16%	16%	17%	17%	17%	17%
				040205	ICLD recaudados efectivamente	8,41%	78%	Porcentaje	04020501	Fortalecimiento de la cultura tributaria por medio de una adecuada sensibilización y comunicación por diferentes medios sobre el cumplimiento oportuno de obligaciones formales y sustanciales	25%	**Publicaciones:** Actualización en Gaceta Virtual municipal normatividad tributaria y difusión & Socialización fechas para el cumplimiento obligaciones tributarias a cargo de contribuyentes ICA e IPU, reflejado en registros fotográficos, vallas, plegables, pagina web municipal, boletín.	Subsecretaría de Gestión de las Rentas										10%	10%	20%	20%	20%	20%
									04020502	Garantizar la orientación y acompañamiento permanente a los contribuyentes de los impuestos territoriales en la realización de los tramites y servicios brindados por la Secretaría de Hacienda	25%	**Informes:** Informe de PQRS Y SISGED y Encuestas de Satisfacción	Subsecretaría de Gestión de las Rentas									13%	16%	17%	17%	17%	20%
									04020503	Fortalecimiento de la Secretaría de Hacienda por medio de la implementación de estrategias enmarcadas en la eficiencia, innovación y seguridad jurídica de las finanzas públicas del Municipio de Itagüí	25%	**Informe:** Informe de pagos web y relación de los tramites en línea de la Secretaría de Hacienda	Subsecretaría de Gestión de las Rentas Oficina de Fiscalización, Control y Cobro Persuasivo Subsecretaría de Presupuesto Oficina de Tesorería												50%			50%
									04020504	Verificación y validación en el proceso de registro y generación de información financiera, contable y presupuestal, en los sistemas de información del municipio, garantizando la obtención y remisión de información con el mayor grado posible de veracidad y consistencia	25%	**Informe:** Informe de facturación e informe de actividades y nivel de utilización del software Dinámica generado por sistema de información financiero	Dirección administrativa de las TIC	Secretaría de Hacienda								16%	16%	17%	17%	17%	17%
				040206	Índice de Gastos de funcionamiento sostenidos	2,78%	<35%	Porcentaje	04020601	Realización de asesorías, diagnósticos e implementación de procesos de la Hacienda Pública	100%	**Informe:** Rendición de cuentas trimestrales a la Contaduría General de la Nación, producción de estados financieros mensuales y con corte al 31 de diciembre de cada vigencia, dictamen de la Contraloría Municipal de Itagüí respecto a la calidad de la información contable y evaluación realizada por la secretaria de Evaluación y control	Subsecretaría de Presupuesto Oficina de Tesorería Oficina de Contabilidad										16%	16%	17%	17%	17%	17%
				040207	Transferencias de Integración Regional anualmente aplicadas	54%	12	Número	04020701	Realización de acciones para el manejo del recaudo del Impuesto Predial que contribuyan al porcentaje ambiental Urbano - Transferencias Área Metropolitana	50%	**Registros contables:** Comprobantes de egreso y certificaciones del valor correspondiente a las transferencias mensuales.	Oficina de Tesorería										16%	16%	17%	17%	17%	17%
									04020702	Realización de acciones para el manejo del recaudo del Impuesto Predial que contribuyan al porcentaje ambiental Rural - Transferencias Corantioquia	50%	**Registros contables:** Comprobantes de egreso y certificaciones del valor correspondiente a las transferencias mensuales.	Oficina de Tesorería									16%	16%	17%	17%	17%	17%

DIMENSIÓN COMPROMISO: COMPROMISO POR UN BUEN GOBIERNO PARA UNA CIUDAD PARTICIPATIVA Y DE OPORTUNIDADES

EJE LINEA ESTRATÉGICO: LÍNEA ESTRATÉGICA BUEN GOBIERNO

PROGRAMA: CONSERVACIÓN CATASTRAL DINÁMICA

OBJETIVO: Implementar las acciones en las cuales se realice seguimiento a tramites como cambios de propietarios, cambios de derechos, actualización de avalúos, certificaciones de área, y en general cambios que modifiquen el registro catastral, permitiendo una base de datos actualizada que genere impacto positivo en el recaudo, todo con el fin de fortalecer la conservación catastral en la ciudad de Itagüí frente a la demanda de la dinámica inmobiliaria; así como aumentar y mejorar la información asociada con los hogares y la población itagüíseña

CÓDIGO DEL PROYECTO	NOMBRE DEL PROYECTO	CODIGO BPIN	PESO PORCENTUAL PROYECTO	CÓDIGO DEL INDICADOR	INDICADOR DE PRODUCTO	PESO PORCENTUAL INDICADOR	META PROGRAMADA (N° Plan Indicativo)	UNIDAD DE MEDIDA	CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	PESO PORCENTUAL	FUENTE DE VERIFICACIÓN	RESPONSABLE DE LAS ACTIVIDADES	EN COORDINACIÓN CON	PRESUPUESTO ASIGNADO	PROGRAMACIÓN DE EJECUCIÓN FÍSICA DE ACTIVIDADES (EN % DE CUMPLIMIENTO)											
																E	F	M	A	MY	JN	JL	A	S	O	N	D
0403	CONSERVACION CATASTRAL DINAMICA DE ITAGUI	2020053600044	2,37%	040301	Predios de la base catastral conservados	100%	20%	Porcentaje	04030101	Realización de las actividades de conservación catastral para los tramites de mutaciones de segunda y tercera clase y modificación de aspecto económico, en el marco de la complementación al acta de gestión y operación de conservación catastral en el departamento de Antioquia, suscrita el 21 de enero de 2020 entre el municipio de Itagüí y la gerencia de Catastro Departamental	100%	**Informe:** Informe de las resoluciones emitidas por catastro departamental e informe de la base catastral, generado por el sistema de información Dinámica	Subsecretaría de Gestión de las Rentas		-									50%			50%