



PLAN DE ACCIÓN

Código: FO-DE- 03

Versión: 01

Fecha de Actualización: 30/11/2013

DEPENDENCIA: SECRETARÍA GENERAL

FECHA

ENERO 31 DE 2014

LINEA ESTRATEGICA : FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL ESTRATEGIA DE SERVICIO CON CALIDAD

AREA DE DESARROLLO: El Gobierno de la Gente

PROGRAMA: Participación e inclusión para todos y todas

OBJETIVO: Proporcionar espacios de participación ciudadana que permitan incidir en la planificación del territorio, toma de decisiones, definición de prioridades, la vigilancia y el control de los recursos públicos con el fin de que todos los itagüiseños se sientan parte de su proceso de desarrollo y se pueda restablecer

CÓDIGO DEL PROYECTO	PROYECTO	META ANUAL	INDICADOR	CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	PRODUCTO	RESPONSABLES DE LAS ACTIVIDADES	EN COORDINACIÓN CON	PRESUPUESTO ASIGNADO	PROGRAMACIÓN DE EJECUCIÓN FÍSICA DE ACTIVIDADES (EN % DE CUMPLIMIENTO)											
										E	F	M	A	MY	JN	JL	A	S	O	N	D
0201	ENCUENTROS DEMOCRÁTICOS CON EL ALCALDE	Realizar 10 encuentros democráticos sectoriales o temáticos	Encuentros democráticos sectoriales o temáticos	020101	Identificar las necesidades de logística para la realización de los encuentros democráticos.	Formatos diligenciados de solicitud de logística	Secretario General, Profesionales Universitarios y el auxiliar de logística.	Secretaria de Participación e inclusión social		8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%
				020102	Realizar los encuentros democráticos sectoriales o temáticos	Registros Fotograficos. Actas de participación	Secretario General, Profesionales Universitarios	Secretaria de Participación e inclusión social		8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%
				020103	Realizar la evaluación del encuentro, una vez terminado, para con ello medir la eficiencia y determinar las oportunidades de mejora	Formato o encuesta de satisfacción diligenciado por la secretaria a quien se apoyo en logística.	Auxiliar y técnico encargado de Gestión Logística.	Secretaria de Participación e inclusión social		8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%

PROGRAMA: Comunicación Pública e Institucional

OBJETIVO: Posicionar la imagen institucional de la Alcaldía de Itagüí y sus dependencias del nivel central mediante la difusión informativa y publicitaria de la oferta institucional.

0202	ITAGUI CIUDAD DIGITAL	Implementar un corredor digitales del municipio de itagui	Corredores digitales del municipio de Itagüí.	020201	Elaborar estudios de factibilidad para determinar viabilidad de los corredores digitales.	Documento Diagnóstico	Secretario General, Profesionales Universitarios	UNE										50%	50%							
				020202	Diseñar e implementar el corredor digital	Documento con planos arquitectonicos, electricos e insumos																50%	50%			
				020203	Difundir y socializar los servicios de conectividad a la comunidad beneficiada.	Informe de campaña publicitaria	Profesionales en comunicación	Comunicaciones y Area de Sistemas																33%	33%	34%
				020204	Realizar Monitoreo y mantenimiento de los corredores digitales existentes.	Informes del servicio de mantenimiento y de uso del corredor digital	Profesionales y técnicos de Sistemas	UNE		8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%

AREA DE DESARROLLO: Modernización Institucional

PROGRAMA: Gestión Institucional Integral

OBJETIVO: Garantizar un adecuado desempeño administrativo mediante la implementación de modelos de gestión, gestión financiera, fiscal y modernización tecnológica, con el fin de asegurar un mejor uso en los recursos y calidad en los servicios que permitan la satisfacción a los ciudadanos y ciudadanas del municipio de Itagüí

0204	MODERNIZACION TECNOLOGICA	Formular e implementar el 20% del plan estratégico de sistemas tecnologicos de información	Implementación del Plan estratégico de sistemas tecnológicos de información.	020401	Implementar soluciones de servidores y almacenamiento de datos de acuerdo a la demanda	Informe de equipos de computo entregados a los funcionarios en sus puestos de trabajo	Secretario General, Profesionales Universitarios	Todas las dependencias de la Administración Municipal		8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	9%	9%	9%	9%
						Informe de instalacion de software en los equipos de los puestos de trabajo de la administracion.				8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	9%	9%	9%	9%		
						Informes de servicios de soporte				8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%	9%	9%	9%	9%		

