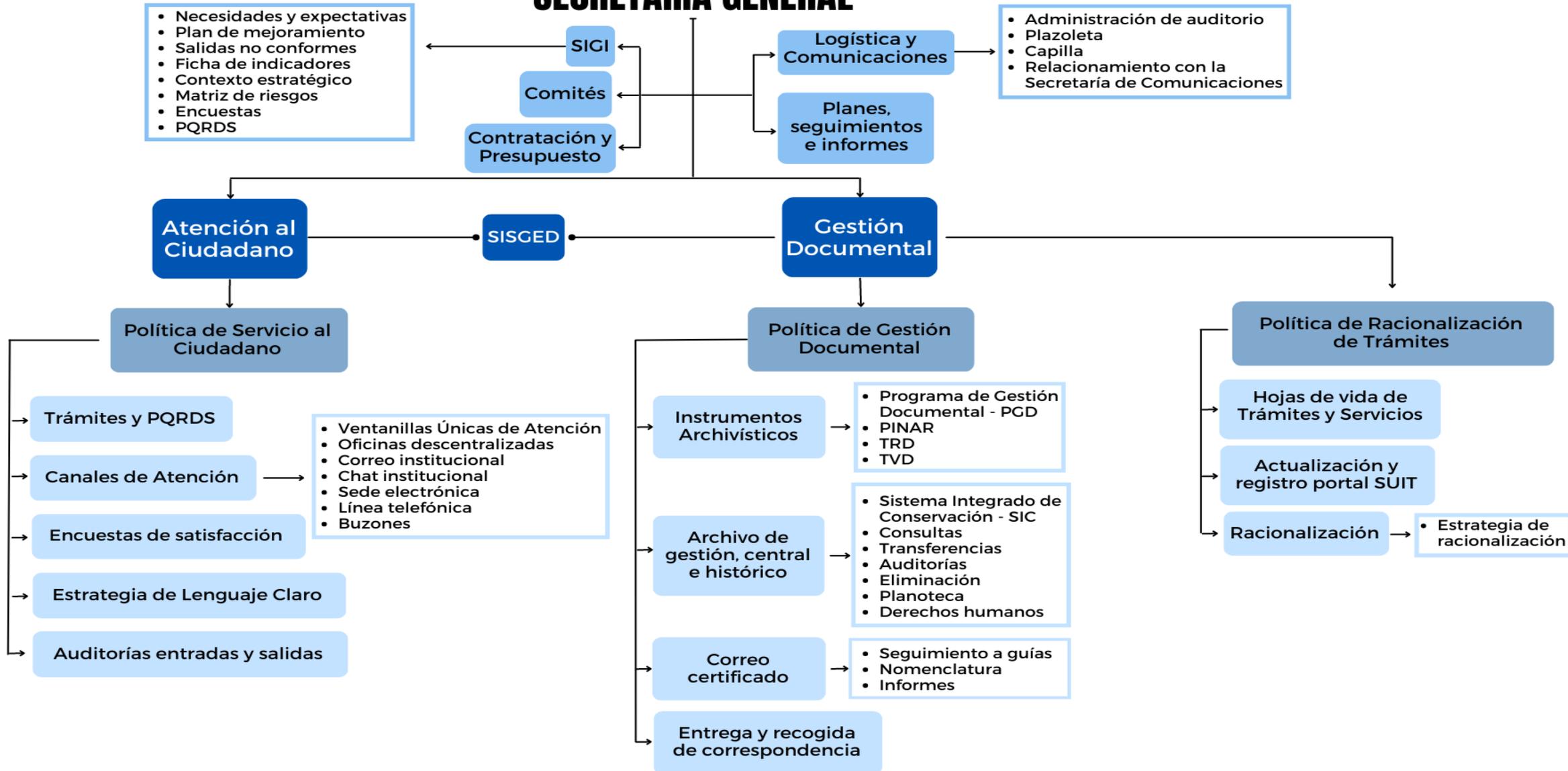




# SECRETARÍA GENERAL



# ARCHIVO HISTORIAS LABORALES SECRETARÍA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

## FUNCIONES

## EXPERIENCIA EN EL PROCESO

- Normalización y actualización de Historias laborales
- Modernización Infraestructura física
- Modernización Infraestructura tecnológica
- Digitalización con fines archivísticos
- Asistencia a mesas de trabajo



# ARCHIVO HISTORIAS LABORALES – SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

## FUNCIONES

## EXPERIENCIA EN EL PROCESO

- Acompañamiento desde la Alcaldía de Itagüí
  - Normalización y actualización de Historias laborales
  - Infraestructura física y tecnológica
  - Digitalización con fines archivísticos
  - Asistencia a mesas de trabajo



# EXPERIENCIAS EN GESTIÓN DOCUMENTAL

## ENTIDAD DESCENTRALIZADA – ADELI

- Diagnóstico
- Acceso a los documentos de archivo
- Estado de la información
- Duplicidad documental
- Instrumentos de archivo
  - Plan Institucional de Archivos - PINAR
  - Programa de Gestión Documental - PGD
  - Tablas de Retención Documental - TRD
  - Sistema Integrado de Conservación - SIC



# EXPERIENCIAS EN GESTIÓN DOCUMENTAL

## MESAS DE TRABAJO

### Comité Interinstitucional

#### Gestión documental

#### Historias laborales y administración

### Congreso Internacional “Historia laboral en la era digital”